

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

ZAMAWIAJĄCY:

## **CENTRUM KULTURY I PROMOCJI GMINY BOBOWA**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)

pn.

**Przebudowa budynku Centrum Kultury i Promocji Gminy Bobowa z dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami dofinansowanego w ramach Kierunku interwencji 2.1. „Infrastruktura bibliotek 2021 – 2025” Priorytet 2 Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa**

(Znak postępowania: **ZP.271.1.2022**)

## **Rozdział I – Postanowienia ogólne**

### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| 1.1. Nazwa:                        | <b>CENTRUM KULTURY I PROMOCJI GMINY BOBOWA</b> |
| 1.2. Adres siedziby Zamawiającego: | ul. Grunwaldzka 18, 38-350 Bobowa              |
| 1.3. Numer telefonu/faksu:         | (+48) tel./fax 18 35 14 013                    |
| 1.4. Adres poczty elektronicznej:  | ck@bobowa.pl                                   |
| 1.5. Adres profilu Nabywcy:        | www.miniportal.gov.pl                          |
| 1.6. Strona internetowa:           | ck.bobowa.pl                                   |
| 1.7. NIP Zamawiającego:            | 738-17-15-804                                  |
| 1.8. REGON Zamawiającego:          | 490000486                                      |

### **2. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**

#### 2.1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

- a) <http://ck.bobowa.pl/zapytania-ofertowe-i-konkursy/> w dziale zapytania ofertowe i konkursy
- b) [www.miniportal.gov.pl](http://www.miniportal.gov.pl)

#### 2.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty Zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonego postępowania:

- a) <http://ck.bobowa.pl/zapytania-ofertowe-i-konkursy/> w dziale zapytania ofertowe i konkursy
- b) [www.miniportal.gov.pl](http://www.miniportal.gov.pl)

## **Rozdział II – Tryb udzielenia zamówienia**

### **1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „*ustawą Pzp*” lub „*ustawą*”. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

### **2. Wartość zamówienia:**

- 2.1. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy.

### **3. Inne informacje dotyczące postępowania:**

- 3.1. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający może unieważnić przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 3.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

- 3.5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp.
- 3.7. Zamawiający nie określa wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 3.8. Przedmiot zamówienia został dofinansowany w ramach Kierunku interwencji 2.1. „Infrastruktura bibliotek 2021 – 2025” Priorytet 2 Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa [Umowa Nr 18/1/2021/NPRCz/IB/IK z dnia 29 listopada 2021 r.].

### **Rozdział III – Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane dla przedsięwzięcia pn. *Przebudowa budynku Centrum Kultury i Promocji Gminy Bobowa z dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami w ramach realizacji zadania dofinansowanego z Kierunku interwencji 2.1. „Infrastruktura bibliotek 2021 – 2025” Priorytet 2 Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa.*
2. Zamawiający dokonał podziału przedmiotowego zamówienia na 2 części, zwane zamiennie „Zadaniami”:
  - 1) Część I: Przebudowa parteru budynku Centrum Kultury i Promocji Gminy Bobowa z dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami;
  - 2) Część II: Remont utwardzenia z dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami – miejsca postojowe.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych Części zamówienia określony został w Dokumentacji technicznej, obejmującej:
  - 1) Projekt architektoniczno-budowlany wraz z załącznikami [m.in. ostateczną decyzją Nr 412/2022 znak: AB.6740.419.2022 Starosty Gorlickiego z dnia 19 lipca 2022 r. zatwierdzającą projekt architektoniczno-budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę, obejmującej przebudowę budynku Centrum Kultury i Promocji Gminy Bobowa z dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami na działkach nr: 1136, 1140, 1255/2 oraz 787/3 w Bobowej];
  - 2) zaświadczenie znak: AB.6743.948.2022 z dnia 26 lipca 2022 r. wydane przez Starostę Gorlickiego o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu co do planowanych do wykonania robót budowlanych obejmujących: budowę stanowisk postojowych dla samochodów osobowych do 10 stanowisk łącznie (3 miejsca postojowe z przeznaczeniem dla osób niepełnosprawnych 3,6 x 5,0 m) na działce nr 1140 w Bobowej];
  - 3) Projekt budowlano-wykonawczy dla zamierzenia budowlanego: budynek Centrum Kultury i Promocji Gminy Bobowa – remont utwardzenia z dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami – miejsca postojowe;
  - 4) Projekt aranżacji parteru budynku – części bibliotecznej;
  - 5) STWiOR;

6) Przedmiary robót (mające charakter pomocniczy i nie służące do wyliczenia ceny ofertowej) - stanowiące odpowiednio **Załącznik nr 1 (dla Części I)** i **Załącznik nr 2 (dla Części II)** do niniejszej specyfikacji.

**UWAGA: Zamawiający wskazuje, iż w treści Załącznika nr 1 (dla Części I) i Załącznika nr 2 (dla Części II) do Specyfikacji, tj. w Przedmiarach robót dla Części I (Etap 1, Etap 2a oraz Etap 2b) oraz dla Części II (Etap 3 oraz Etap 4a) w wersji „ADRES INWESTYCJI” zamiast wymienionych tam działek ewidencyjnych nr 783/3 oraz 1255 winny być wskazane działki ewidencyjne nr 787/3 oraz 1255/2.**

4. W ramach realizacji zamówienia w zakresie Części I Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania m.in. następujących prac:

- 1) przebudowy strefy wejściowej związanej z komunikacją wewnętrzną;
- 2) wymiany istniejącej stolarki i zmiany lokalizacji otworów drzwiowych;
- 3) likwidacji progów (różnicy poziomów) pomiędzy pomieszczeniami na parterze;
- 4) przebudowy węzła sanitarnego z dostosowaniem dla osób z niepełnosprawnościami;
- 5) wymiany zużytego osprzętu sanitarnego i elektrycznego;
- 6) odnowienia okładzin sufitowych, ściennych i podłogowych;
- 7) wykonania robót towarzyszących tj. izolacja ścian fundamentowych zewnętrznych z odtworzeniem chodnika i opaski;
- 8) klimatyzacji podstawowej (biblioteka i galeria).

5. Roboty w ramach Części I podzielone zostają na etapy, wynikające z założeń technologicznych i techniczno-użytkowych:

- 1) Etap 1 – roboty budowlane i instalacyjne i aranżacja oraz wyposażenie zgodnie z zakresem Projektu architektoniczno-budowlanego;
- 2) Etap 2a – roboty instalacyjne związane z instalacją klimatyzacji pozostałych pomieszczeń;
- 3) Etap 2b – roboty związane z robotami remontowymi pozostałych pomieszczeń w poziomie piętra: sufit, stolarka.

**UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednostronnego ograniczenia zakresu zamówienia w ramach Części I jedynie do Etapu 1 albo Etapu 1 i Etapu 2a albo Etapu 1 i Etapu 2b (tj. wyłączenia z zakresu przedmiotu zamówienia robót składających się na Etap 2a albo wyłączenia z zakresu przedmiotu zamówienia robót składających się na Etap 2b albo wyłączenia z zakresu przedmiotu zamówienia robót składających się na Etap 2a oraz Etap 2b). Stosownie do dyspozycji art. 433 pkt 4 ustawy Pzp, Zamawiający oświadcza, iż minimalny, gwarantowany zakres robót powierzonych do realizacji Wykonawcy w ramach Części I stanowi zakres obejmujący Etap 1.**

6. W ramach realizacji zamówienia w zakresie Części II Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania m.in. następujących prac:

- 1) wykonania stanowisk postojowych dla samochodów osobowych – w ilości 3 szt. z przeznaczeniem dla osób z niepełnosprawnościami;
- 2) wyznaczenia lokalizacji miejsc postojowych zgodnie z załączonym do STWiOR rysunkiem i utwardzenia terenu w postaci kostki betonowej na podbudowie z kruszywa;
- 3) wykonania (uzupełnienia) fragmentu ogrodzenia od strony sąsiednich nieruchomości (wys. do 2,2m);

- 4) remontu istniejącej drogi wewnętrznej poprzez wyprofilowanie i uzupełnienie podbudowy, celem dojazdu do planowanej lokalizacji miejsc postojowych dla osób z niepełnosprawnościami;
7. Roboty w ramach Części II podzielone zostają na etapy, wynikające z założeń technologicznych i techniczno-użytkowych:
  - 1) Etap 3 – roboty budowlane związane z wykonaniem utwardzenia terenu i miejsc postojowych z robotami towarzyszącymi, w części od strony południowo-wschodniej bez kostki betonowej na drodze dojazdowej – ozn. na rys. [8] STWiOR;
  - 2) Etap 4a – kostka betonowa na drodze dojazdowej od strony południowo-wschodniej – ozn. na rys. [8] STWiOR;

**UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednostronnego ograniczenia zakresu zamówienia w ramach Części II jedynie do Etapu 3 (tj. wyłączenia z zakresu przedmiotu zamówienia robót składających się na Etap 4a). Stosownie do dyspozycji art. 433 pkt 4 ustawy Pzp Zamawiający oświadcza, iż minimalny, gwarantowany zakres robót powierzonych do realizacji Wykonawcy w ramach Części II stanowi zakres obejmujący Etap 3.**

8. Planowane roboty należy zorganizować i przeprowadzić z ograniczeniami wynikającymi z funkcji użytkowej budynku. Wszelkie ustalenia należy dokonywać przed wejściem na teren budowy oraz przed wykonaniem poszczególnych etapów robót, w formie pisemnej.
9. Wykonawca przedmiot zamówienia przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń i zobowiązuje się wykonać je zgodnie z dokumentacją techniczną, przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, aktualnym stanem wiedzy technicznej oraz kierując się zasadą gospodarności, a także przestrzegając przepisów prawa, a w szczególności w zakresie techniczno-budowlanym, warunkami wykonawstwa i odbioru robót oraz normami obowiązującymi w tym zakresie.
10. W dokumentacji wskazanej w pkt 3, w pozycjach, w których występuje nazwa producenta związana z produktem – Zamawiający dopuszcza możliwość wykorzystania produktów równoważnych. Powyższe oznacza, że jeżeli zapisy któregośkolwiek z elementów dokumentacji technicznej wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie urządzeń lub materiałów należy je traktować jako niezobowiązujące propozycje projektanta (służące prawidłowemu zrozumieniu projektu), i tak:
  - 1) pod pojęciem równoważności należy rozumieć, iż zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji technicznej. Założone urządzenia winny spełniać funkcję, jakiej mają służyć, być kompatybilne z pozostałymi urządzeniami tak aby zespół urządzeń dawał zamierzony (zaprojektowany) efekt oraz nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych.
  - 2) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanymi przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że proponowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ocena możliwości zastosowania proponowanego rozwiązania równoważnego powinna zawierać dla każdego urządzenia minimum analizę:
    - 1) parametrów technologicznych proponowanych rozwiązań równoważnych,
    - 2) zgodność parametrów technologicznych proponowanych rozwiązań równoważnych z pozostałymi zaprojektowanymi rozwiązaniami technologicznymi,

- 3) gabarytów, kształtów i rozwiązań konstrukcyjnych proponowanych rozwiązań równoważnych w stosunku do zaprojektowanych gabarytów, kształtów i rozwiązań itp.,
  - 4) rozwiązań materiałowych,
  - 5) zużycia energii przez poszczególne oferowane rozwiązania równoważne, aby nie było wyższe niż założone w dokumentacji projektowej,
  - 6) innych informacji potwierdzających równoważność proponowanych rozwiązań równoważnych.
11. Wykonawca dobierając inne materiały lub urządzenia oraz rozwiązania równoważne do zaproponowanych w dokumentacji technicznej, jest odpowiedzialny za jakość zastosowanych materiałów, urządzeń, instalacji itp., za montaż i uruchomienie, za prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych w Przedmiarach robót, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
12. Koszty związane z wykazaniem równoważności rozwiązań ponosi Wykonawca.
13. Prace winny być wykonane zgodnie z Dokumentacją techniczną wskazaną w pkt 3 oraz projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi **Załącznik nr 3 dla Części I, Załącznik nr 4 dla Części II** do niniejszej SWZ, gdyż Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak określone w ww. projekcie.
14. Symbole Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- Symbol główny:**
- 45.21.00.00-2** Roboty budowlane w zakresie budynków
- Symbole dodatkowe:**
- 45.40.00.00-1** Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45.30.00.00-0** Roboty instalacyjne w budynkach
- 45.23.32.20-7** Roboty w zakresie nawierzchni dróg
- 45.22.33.00-9** Roboty budowlane w zakresie parkingów
15. Zamawiający wymaga, by na przedmiotowe roboty Wykonawca udzielił min. **5-letniej rękojmi** oraz min. **5-letniej gwarancji** (wydłużenie okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert).
16. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia: **organizacja i realizacja robót – bezpośrednio wykonywanie robót budowlanych – prac ogólnobudowlanych, z wyłączeniem czynności polegających na wykonywaniu samodzielnych funkcji w budownictwie polegających na kierowaniu budową lub innymi robotami budowlanymi**, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Tekst jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 1510)
17. Szczegółowe wymagania dotyczące weryfikacji oraz uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia powyższego wymogu zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 3 (dla Części I) i Załącznik nr 4 (dla Części II)** do niniejszej SWZ.
18. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia: Centrum Kultury i Promocji Gminy Bobowa, ul. Grunwaldzka 18, 38-350 Bobowa (nieruchomości oznaczone jako działki ewidencyjne o numerach: 1136, 1140, 1255/2, 787/3).

19. Zamawiający wskazuje, że na podst. art. 462 ust. 1 ustawy, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 1) W takim przypadku, na podst. art. 462 ust. 2 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych firm podwykonawców, jeżeli w momencie składania oferty już są znani.
  - 2) W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
  - 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 4) Zapisy ppkt 2 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
  - 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
20. Zamawiający, wypełniając obowiązek wynikający z treści art. 4 ust. 3 w zw. z ust. 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 ze zm.) określił w treści projektowanych postanowień umownych dla Części I (załącznik nr 3 do SWZ) oraz dla Części II (załącznik nr 4 do SWZ) warunki służące zapewnieniu przez przedmiot zamówienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (w zakresie każdej z tych Części), w ten sposób, iż efekt przeprowadzonych prac (zrealizowanych w ramach każdej z Części robót budowlanych) będzie uwzględniał niezbędne warunki do korzystania z nich przez osoby ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
21. ***UWAGA! Prace w ramach Części I i II realizowane będą w obrębie czynnego obiektu Zamawiającego, - stąd sposób prowadzenia prac musi uwzględniać powyższą okoliczność i nie może w najmniejszym stopniu ograniczać możliwości korzystania z Obiektów Zamawiającego.***

#### **Rozdział IV – Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Zamówienie podzielone jest na 2 części:
  - 1) Część I: Przebudowa parteru budynku Centrum Kultury i Promocji Gminy Bobowa z dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami;

- 2) Część II: Remont utwardzenia z dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami – miejsca postojowe.
3. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia. Maksymalna ilość części zamówienia, na które może zostać udzielone jednemu Wykonawcy: **2**.
4. **UWAGA:** Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia wchodzącego w ramach każdej z części. Minimalny, gwarantowany zakres zamówienia, który zostanie powierzony Wykonawcy do realizacji w ramach każdej z Części został określony w Rozdziale III pkt 5 specyfikacji (dla Części I) oraz w Rozdziale III pkt 7 specyfikacji (dla Części II).

#### **Rozdział V – Termin wykonania zamówienia**

Wymagany przez Zamawiającego maksymalny termin realizacji zamówienia:

- 1) Część I: **do 90 dni od dnia zawarcia umowy.**
- 2) Część II: **do 45 dni od dnia zawarcia umowy.**

#### **Rozdział VI – Wizja lokalna**

**UWAGA!!!!** Zamawiający informuje, że złożenie oferty w ramach każdej Części objętej zamówieniem musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej. Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej w ramach Części I i II w siedzibie Zamawiającego - ul. Grunwaldzka 18 w Bobowej na dzień:

- 1) 24.08.2022 r. godz. 9:00 – Część I
- 2) 24.08.2022 r. godz. 9:30 – Część II

#### **Rozdział VII – Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **Rozdział VIII Warunki udziału w postępowaniu**

##### **Część I**



1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający będzie rozpatrywał oferty Wykonawców którzy:
    - 4.1 nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonali należycie co najmniej (1) jedno roboty budowlane na obiekcie budowlanym o kubaturze powyżej 1 000m<sup>3</sup>, których to łączna wartość wynosiła co najmniej 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100) brutto. Zamawiający dopuści również doświadczenie Wykonawcy w zakresie ww. robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
    - 4.2 wykażą się dysponowaniem osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia tj.
      - a) minimum **1 (słownie: jedną)** osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń
      - b) minimum **1 (słownie: jedną)** osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
      - c) minimum **1 (słownie: jedną)** osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.  
*Przez uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustawy lub odpowiadające im równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1646)*

## **Część II**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający będzie rozpatrywał oferty Wykonawców którzy:

4.1. nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonali należycie co najmniej (1) jedno roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie (w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego) drogi lub/i parkingu, których to łączna wartość wynosiła co najmniej 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) brutto. Zamawiający dopuści również doświadczenie Wykonawcy w zakresie ww. robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

**UWAGA!** Pod pojęciem „drogi” Zamawiający rozumie drogę publiczną, zgodnie z definicją określoną w art. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1693). Pod pojęciem „parkingu” Zamawiający rozumie zaś część drogi przeznaczoną do ruchu pieszych, stosownie do definicji z art. 4 pkt 6) ustawy o drogach publicznych publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1693)

4.2. wykazą się dysponowaniem osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia tj.

a) minimum **1 (słownie: jedną)** osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności inżynierskiej drogowej

b) minimum **1 (słownie: jedną)** osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

*Przez uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustawy lub odpowiadające im równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2021 r., poz. 1646)*

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie

zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na zasadzie: spełnia – nie spełnia.

#### **Rozdział IX – Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy;
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, ustawy, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
  - 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), tj. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
    - a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
    - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
    - c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.
3. Wykluczenie Wykonawcy na podstawie okoliczności wskazanych w pkt 3) następuje na okres trwania w/w okoliczności.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział X – Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

- I. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 - 6 ustawy, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy i art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do SWZ.

**Uwaga!** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt I składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**UWAGA!** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- II. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt I stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt I składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- III. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących **podmiotowych środków dowodowych**:

- 1) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - warunki określone zostały dla Części I w Rozdziale VIII Część I pkt 2 ppkt 4.2 lit. a), b), c), d), dla Części II w Rozdziale VIII Część II pkt 2 ppkt 4.2. lit. a), b).

- 2) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - warunki dla Części I zostały określone w Rozdz. VIII Część I, pkt 2 ppkt. 4.1. specyfikacji, zaś dla II Części zamówienia w Rozdz. VIII Część II, pkt 2 ppkt. 4.1. specyfikacji

**Uwaga:** W przypadku podania wartości w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP, który jest dostępny pod adresem [www.nbp.pl](http://www.nbp.pl)

*opublikowany w dniu przekazania ogłoszenia do portalu E-Zamówienia.*

- IV. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do specyfikacji (*jeżeli dotyczy*).
- V. Dokumenty oraz oświadczenia, o których mowa w pkt. III i IV (jeśli dotyczy) przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- VI. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt V zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym odpowiednio przez Wykonawcę, Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawcę, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- VII. W przypadku, gdy dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt III zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „*upoważnionymi podmiotami*”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- VIII. W przypadku, gdy dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt I i III zostały wystawione przez upoważnione podmioty, jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- IX. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
- X. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
- XI. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- XII. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą specyfikacją do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
- XIII. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów

realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy dane umożliwiające dostęp do tych środków;

- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.

XIV. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

XV. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **Rozdział XI – Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie przewiduje przedmiotowych środków dowodowych.

### **Rozdział XII – Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**UWAGA:** *Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.*

6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X pkt I SWZ, także oświadczenie

podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

### **Rozdział XIII – Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja).**

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy składający ofertę wspólną wraz z ofertą składają stosowne pełnomocnictwo uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wzór pełnomocnictwa stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X pkt I SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### **Rozdział XIV – Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści SWZ**

#### **1. Informacje ogólne:**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: **ck@bobowa.pl**
- 2) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Pan Józef Kantor – Dyrektor CKiP Gminy Bobowa**, tel. (18) 18 35 14 013.
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: **„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** oraz do **„Formularza do komunikacji”**.
- 4) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal* oraz *Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)*.
- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: **„Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** i **„Formularza do komunikacji”** wynosi 150 MB.  
**Uwaga: Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości dokumentu podpisywanego profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB.**

- 6) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 7) Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

2. **Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w Rozdziale XV pkt 7 SWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji”** dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem przedmiotowego postępowania.
- 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: **ck@bobowa.pl**
- 3) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem **„Formularza do komunikacji”** jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt. 2) adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 4, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 4, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 5, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

**Rozdział XV - Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 8 do SWZ** dla Części I, **Załącznikiem nr 9 do SWZ** dla Części II. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:



- 1) oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale X pkt I SWZ oraz odpowiednio dla podmiotu udostępniającego (*jeżeli dotyczy*);
  - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XII pkt 3 SWZ (*jeżeli dotyczy*);
  - 3) dokumenty, z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności:
    - odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania albo wskazanie w oświadczeniu z art. 125 ustawy danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,
    - pełnomocnictwo lub inny dokument, o którym mowa w pkt 4 poniżej specyfikacji (*jeżeli dotyczy*);
  - 4) pełnomocnictwo składane jest pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz (*jeżeli dotyczy*);
  - 5) uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) (*jeżeli dotyczy*);
  - 6) zaakceptowane postanowienia umowy, o których mowa w Rozdziale XXIII specyfikacji dla poszczególnych części zamówienia (*wymóg porządkowy*),
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez innego właściwie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika pełnomocnictwo składane jest pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W sytuacji, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
  5. Pod uwagę będą brane oferty, które po przyjęciu doprowadzą do zawarcia ważnej i pozbawionej wad umowy, stanowiące stanowczą propozycję zawarcia tejże umowy, zawierające co najmniej konieczne (istotne) elementy jej treści.
  6. **Sposób złożenia oferty w postępowaniu:**
    - 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
  - 3) **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
  - 4) Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
  - 5) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
  - 6) Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 5** (jeżeli będzie dotyczyło to również dla podmiotów udostępniających zasoby/podwykonawców), w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
  - 7) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
  - 8) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **„Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
  - 9) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
7. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
  8. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **Rozdział XVI – Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Cena ofertowa w ramach poszczególnych części, objętych przedmiotem zamówienia ma charakter ryczałtowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania ceny za realizację przedmiotu zamówienia w ramach Części I, Części II, zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 8** do SWZ dla Części I, **Załącznik nr 9** do SWZ dla Części II.
3. **UWAGA!** Zamawiający, z uwagi na dopuszczenie możliwości jednostronnego ograniczenia zakresu zamówienia w ramach poszczególnych Części, żąda osobnej wyceny dla poszczególnych etapów, o których mowa w Rozdziale III pkt 5 i 7 SWZ.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym jego koszty związane z realizacją Inwestycji, nie ujęte w przedmiarach robót i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, to jest robocizną wraz z kosztami towarzyszącymi, pracę sprzętu, zakup

wszelkich wyrobów; materiałów, urządzeń, koszty wszelkich dostaw i usług, wyposażenia, załadunek, rozładunek, przewóz, wywóz, likwidacja, utylizacja, magazynowanie odpadów, składowanie, wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót, koszty pośrednie, koszty BHP, zysk i ryzyko, uzyskanie pozwoleń na wejście lub zajęcie terenu, jeśli zaistnieje taka konieczność, ewentualne koszty zajęcia chodnika lub pasa drogowego, koordynacja pracy podwykonawców, podatek VAT, ubezpieczenia, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy (naprawa, woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy itp.), koszty niezbędnych badań opinii wymaganych podczas odbioru końcowego robót, koszty doprowadzenia miejsca i terenu robót budowlano-montażowych do stanu sprzed rozpoczęcia robót, koszty ewentualnego wykonania niezbędnych rusztowań, koszty rozruchu jeżeli takie wystąpią, koszty instrukcji, instruktażu i szkolenia, przeprowadzenie wszelkich wymaganych przez obowiązujące przepisy i normy, prób testów, badań, odbiorów technicznych, uzyskanie pozwoleń, uzgodnień, opinii, certyfikatów, aprobat technicznych, ekspertyz, koszty usunięcia ewentualnych wad w przypadku uszkodzenia jakiegokolwiek sieci lub linii, przewodów, koszty zabezpieczenia wykonywanych robót w okresie niekorzystnych warunków atmosferycznych, koszty obsługi gwarancyjnej w okresie rękojmi i gwarancji, koszty związane z prowadzeniem robót w okresie funkcjonowania obiektu oraz wszystkie inne, nie wymienione z nazwy koszty i wydatki związane z realizacją przedmiotu zamówienia niezbędne do jego należytego wykonania.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności zaistniałe w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia w tym ceny wszelkich materiałów lub usług, a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne, czy to odrębnie lub szczegółowo wymienione bądź określone w przedmiocie zamówienia, czy nie, które albo są nieodzowne w celu wykonania i ukończenia przedmiotu zamówienia, albo mogą się stać nieodzowne w celu przewyższenia takich ryzyk lub nieprzewidzianych okoliczności przed wykonaniem przedmiotu zamówienia.
6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający w razie rozbieżności w zapisie cyfrowym i słownym w ofercie przyjmuje, iż decydujące znaczenie ma zapis cyfrowy.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
8. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie ewentualne upusty.
9. **Szczegółowy sposób wyliczenia ceny oferty w ramach poszczególnych Części zamówienia będzie wymagany do złożenia tylko przez wyłonionego w drodze postępowania przetargowego Wykonawcę robót najpóźniej w dniu zawarcia umowy.**
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania oferenta w celu wyjaśnienia sposobu wyliczenia jego kalkulacji ceny.
11. Zaakceptowana cena będzie niezmienna bez względu na rzeczywisty poziom cen materiałów, najmu sprzętu i stawek robocizny – jakie kształtować się będą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżonymi wyjątkami określonymi w umowie.
12. Zgodnie z art. 225 ustawy p.z.p., jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą

miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
13. Informacje, o której mowa w pkt 12 należy ująć w Formularzu Ofertowym, którego treść stanowi **Załącznik nr 8** do SWZ dla Części I, **Załącznik nr 9** do SWZ dla Części II do SWZ.

#### **Rozdział XVII – Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:
  - 1) dla Części I: **7 000,00 PLN (słownie złotych: siedem tysięcy 00/100)**
  - 2) dla Części II: **2 000,00 PLN (słownie złotych: dwa tysiące 00/100)**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.
3. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu – wyłącznie przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej,
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 299 ze zm.).
4. Wadium w pieniądzu:
  - 1) należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego nr **92 8797 1013 0010 0100 1456 0001** (BS Grybów), z zaznaczeniem, że dotyczy przetargu **ZP.271.1.2022 Część .....**
  - 2) za datę wniesienia wadium uznaje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego,
  - 3) Zamawiający dokona sprawdzenia czasu wpływu wadium na swój rachunek.
5. Zamawiający zastrzega, że w razie składania gwarancji lub poręczeń jako wadium przetargowego:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wraz z ofertą oryginału gwarancji lub poręczenia, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych do ich wystawienia tj. wystawcę dokumentu;
  - 2) gwarancje oraz poręczenia muszą mieć datę początkową ważności równą co najmniej ostatecznemu terminowi składania ofert, a datę końcową ważności upływającą najwcześniej w ostatnim dniu związania ofertą;
  - 3) gwarancje oraz poręczenia muszą obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium określone w ustawie;
  - 4) gwarancje oraz poręczenia powinny być wystawione na Zamawiającego, z ich treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 5) gwarancje oraz poręczenia muszą określać bezwarunkowe i nieodwołalne prawo Zamawiającego do ich realizacji, na pierwsze żądanie Zamawiającego;

- 6) gwarancje oraz poręczenia, w których ograniczono prawa Zamawiającego, lub w których uzależniono realizację od spełnienia jakichkolwiek warunków przez Zamawiającego do wykonania których Zamawiający nie wyraził zgody na piśmie, uznane zostaną jako nie spełniające warunków.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa ustawa.

#### **Rozdział XVIII – Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **29 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **30.09.2022r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **Rozdział XIX – Sposób i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty w ramach Części I i II należy złożyć do **dnia 2 września 2022 r. do godziny 09:00**.
2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **2 września 2022 r. o godzinie 10:00**.
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu z zakładce Deszyfrowanie na MiniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
5. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach w zawartych w ofertach.
9. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty

## **Rozdział XX – Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

### **Część I**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - a) **Cena – 60 %**
  - b) **Wydłużenie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane: 40 %**
2. Kryterium: **cena (waga 60%)** – oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów - **60**, pozostałe ceny brutto otrzymają ilość punktów odpowiadających cenie proporcjonalnej wg następującej formuły:

$$\text{Wskaźnik ceny} = (\text{Cena minimalna} / \text{Cena badana}) \times 60$$

3. Kryterium: **Przedłużenie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane: (waga 40 %) punkty zostaną przyznane wg następującego schematu:**
  - 1) za przedłużenie terminu gwarancji jakości o **12 miesięcy względem terminu wskazanego w Rozdziale III pkt 15 SWZ** Wykonawca otrzyma **20 pkt**
  - 2) za przedłużenie terminów gwarancji jakości o **24 miesiące względem terminu wskazanego w Rozdziale III pkt 15 SWZ** Wykonawca otrzyma **40 pkt**
4. Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt. 3 Wzoru oferty dla Części I, stanowiącego **Załącznik nr 8 do SWZ**.
5. W przypadku, gdy Wykonawca pozostawi niewypełniony pkt 3 Wzoru oferty – dotyczący przedłużenia terminów gwarancji jakości - Zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje podstawowy termin gwarancji jakości, wskazany w Rozdziale III pkt 15 i nie przyzna dodatkowych punktów w ramach tego kryterium. W przypadku zaś przedłużenia terminów gwarancji jakości o dłuższy aniżeli 24 -miesięczny okres, Zamawiający przyzna maksymalną, możliwą do uzyskania ilość punktów, tj. 40. W sytuacji wskazania terminów pośrednich, tj. tytułem przykładu od 1 do 11, od 13 do 23 od 25 do 35 i od 37 do 47 miesięcy Zamawiający przyzna ilość punktów w następujący sposób: od 1 do 11 – 0 pkt, od 12 do 23 - 20 pkt, od 24 i więcej - 40 pkt.
6. Oferta, która uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
7. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
8. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
9. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
10. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 9 powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
12. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
13. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

14. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 13 powyżej SWZ oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## Część II

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - a) **Cena – 60 %**
  - b) **Wydłużenie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane: 40 %**
2. Kryterium: **cena (waga 60%)** – oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów - **60**, pozostałe ceny brutto otrzymają ilość punktów odpowiadających cenie proporcjonalnej wg następującej formuły:

$$\text{Wskaźnik ceny} = (\text{Cena minimalna} / \text{Cena badana}) \times 60$$

3. Kryterium: **Przedłużenie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane: (waga 40 %) punkty zostaną przyznane wg następującego schematu:**
  - 1) za przedłużenie terminu gwarancji jakości o **12 miesięcy względem terminu wskazanego w Rozdziale III pkt 15 SWZ** Wykonawca otrzyma **20 pkt**
  - 2) za przedłużenie terminów gwarancji jakości o **24 miesiące względem terminu wskazanego w Rozdziale III pkt 15 SWZ** Wykonawca otrzyma **40 pkt**
4. Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt. 3 wzoru oferty dla Części II, stanowiącego **Załącznik nr 9 do SWZ**.
5. W przypadku, gdy Wykonawca pozostawi niewypełniony pkt 3 Wzoru oferty – dotyczący przedłużenia terminów gwarancji jakości - Zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje podstawowy termin gwarancji jakości, wskazany w Rozdziale III pkt 15 i nie przyzna dodatkowych punktów w ramach tego kryterium. W przypadku zaś przedłużenia terminów gwarancji jakości o dłuższy aniżeli 24 -miesięczny okres, Zamawiający przyzna maksymalną, możliwą do uzyskania ilość punktów, tj. 20. W sytuacji wskazania terminów pośrednich, tj. tytułem przykładu od 1 do 11, od 13 do 23, powyżej 24 miesięcy Zamawiający przyzna ilość punktów w następujący sposób: od 1 do 11 – 0 pkt, od 12 do 23 - 20 pkt, od 24 i więcej - 40 pkt.
6. Oferta, która uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
7. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
8. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
9. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
10. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 9 powyżej, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
12. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

13. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
14. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 13 powyżej SWZ oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **Rozdział XXI – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana dopełni następujących formalności, tj.:
  - 1) zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego w terminach przewidzianych w art. 308 ust. 2 ustawy, jednakże nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 pkt 1) lit. a) ustawy.
  - 2) w przypadku Wykonawcy, który złożył ofertę wspólną, zgodnie z art. 59 ustawy przedstawi on umowę o wspólne wykonanie zamówienia (konsorcjum). Umowa regulująca współpracę podmiotów jeżeli występują wspólnie – umowa o wspólnej realizacji zamówienia określać ma między innymi sposób reprezentowania grupy podmiotów oraz zakres i rodzaj odpowiedzialności poszczególnych podmiotów za wykonanie zamówienia, z tym jednak zastrzeżeniem, że odpowiedzialność podmiotów jest wobec Zamawiającego solidarna, co musi być zapisane w tej umowie.
  - 3) Najpóźniej w dniu zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu:
    - a) szczegółowy kosztorys ofertowy przedstawiający sposób wyliczenia ceny;
    - b) dokumenty (decyzja/e) stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
    - c) wykaz pracowników realizujących zamówienie, o którym mowa w Projektowanych postanowieniach umowy
    - d) zakres robót, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców
2. Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### **Rozdział XXII – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.



4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W razie wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia najpóźniej z dniem zawarcia umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający będzie przechowywał je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy na rzecz Zamawiającego.
8. Zamawiający dokona zwrotu 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.
9. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
10. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy (jeżeli dotyczy).
11. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę bądź Zamawiającego nie powoduje upadku podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Treść gwarancji ubezpieczeniowej bądź bankowej mogącej stanowić zabezpieczenie należytego wykonania umowy wymaga wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.

#### **Rozdział XXIII – Informacja o treści projektowanych postanowień umowy oraz możliwości ich zmiany**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 3 i 4** do SWZ dla poszczególnych Części zamówienia.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zawartych we wzorze klauzul, jednakże Zamawiający określa porządkowy wymóg załączenia do oferty zaakceptowanych projektowanych postanowień umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 3 i 4** do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

#### **Rozdział XXIV – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów Zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy rozdziału III Działu IX nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

#### **Rozdział XXV – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Informacja skierowana do osób fizycznych, w tym prowadzących działalność gospodarczą, ujawnionych w sposób bezpośredni w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego została zamieszczona w **Załączniku nr 10** do niniejszej SWZ.

#### **Rozdział XXVI – Informacje dodatkowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w treści SWZ stosuje się przepisy ustawy.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający przewiduje obowiązkowe przeprowadzenie przez Wykonawców wizji lokalnej o której mowa w art. 131 ust. 2 pkt 1 ustawy.
6. Zamawiający dopuszcza wyłącznie rozliczenia w PLN.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. W toku prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zgodnie z art. 71 ust. 1 ustawy sporządza protokół postępowania o udzielenie zamówienia.

**Rozdział XXVII Wykaz załączników do SWZ**

Integralną częścią SWZ są następujące Załączniki:

1.	<b>Załącznik nr 1</b>	<i>Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części I;</i>
2.	<b>Załącznik nr 2</b>	<i>Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części II;</i>
3.	<b>Załącznik nr 3</b>	<i>Projektowane postanowienia umowy dla Części I</i>
4.	<b>Załącznik nr 4</b>	<i>Projektowane postanowienia umowy dla Części II</i>
5.	<b>Załącznik nr 5</b>	<i>Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;</i>
6.	<b>Załącznik nr 6</b>	<i>Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy</i>
7.	<b>Załącznik nr 7</b>	<i>Pełnomocnictwo</i>
8.	<b>Załącznik nr 8</b>	<i>Wzór oferty dla Części I</i>
9.	<b>Załącznik nr 9</b>	<i>Wzór oferty dla Części II</i>
10.	<b>Załącznik nr 10</b>	<i>Klauzula informacyjna RODO</i>
11.	<b>Załącznik nr 11</b>	<i>Identyfikator postępowania</i>

**Dyrektor CKiP**

**Gminy Bobowa**

**(-) Józef Kantor**

*(podpis kierownika zamawiającego  
lub osoby upoważnionej)*