



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

CKiPGB.1.2019.RPO

ZAPYTANIE OFERTOWE 1/2019 z dnia 5.06.2019r.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Centrum Kultury i Promocji Gminy Bobowa ul. Grunwaldzka 18, 38-350 Bobowa, NIP 738-17-15-804, e-mail: ck@bobowa.pl zaprasza wszystkie podmioty spełniające określone poniżej warunki do złożenia oferty na opracowanie i druk wydawnictwa „Bobowa dożynkowa” oraz nagranie płyty zgodnie z opisanymi poniżej warunkami.

Zapytanie ofertowe jest prowadzone zgodnie z trybem uproszczonym i nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego regulowanego ustawą z dnia 298 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz.1579 ze zm.).

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania ofertowego jest usługa: **opracowanie i druk dla Centrum Kultury i Promocji Gminy Bobowa 300 sztuk wydawnictwa „Bobowa dożynkowa” oraz nagranie płyty w ramach projektu pt. „Bobowska Szkoła Tradycji - SZABASÓWKA”** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś.6 Dziedzictwo regionalne, działanie 6.1 Rozwój dziedzictwa kulturowego i naturalnego, poddziałanie 6.1.3 Rozwój instytucji kultury oraz udostępnianie dziedzictwa kulturowego.

Zadanie realizowane jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

Założenia techniczne wydawnictwa:

- format: A4 (ok.210 x 300 mm);
- objętość: 72 strony;
- okładka: karton kred. 250 g, kolorystyka: 4+4 (CMYK); folia błysk jednostronnie;
- środek: kreda 135 g, kolorystyka 4+4 (CMYK);
- oprawa: szyto-klejona
- nakład: 300 egz.
- płyta jako wklejka do książki

Materiały od Zamawiającego: teksty zapisane w programie WORD oraz zdjęcia w formacie .tif i .jpg.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- wykonania projektu graficznego publikacji wraz z okładką;
- opracowania ikonograficznego: dobór ilustracji z otrzymanego materiału zdjęciowego od Zamawiającego
- opracowania koncepcji edytorsko-graficznej wszystkich elementów wydawanej publikacji;
- łamania tekstów, ilustracji i elementów graficznych;



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

CKiPGB.1.2019.RPO

- redakcji wydawniczej i korekty redakcyjno-technicznej tekstów,
- opracowania elementów graficznych i logotypów wskazanych przez Zamawiającego;
- umieszczenia zgodnie z zaleceniem Zamawiającego: logo Centrum Kultury, logo Instytucji Współfinansującej, logo Partnerów oraz wymaganych tekstów o dofinansowaniu;
- przygotowania technicznego całości materiałów do druku;
- druku i oprawy albumu: 300 egz;
- nagrania płyty jako wklejki do książki
- pakowania i dostawy wydrukowanego nakładu własnym transportem i na własny koszt pod wskazany adres.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **30.06.2019**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 1). Do oferty należy załączyć wypełnione oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków do udziału w postępowaniu (załącznik nr 2). Wartość oferty należy wyrazić w jednostkach pieniężnych tj. z dokładnością dwóch miejsc po przecinku. Wartość oferty będzie obowiązywała przez cały okres związania ofertą i **będzie wiążąca dla** zawieranej umowy. Wartość oferty winna być rozdzielona na poszczególne elementy zamówienia.

Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy

Każdy Wykonawca może złożyć więcej niż jedną ofertę.

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

Zaleca się, aby:

- ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo,
- każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

CKiPGB.1.2019.RPO

- oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

Dla uznania ważności oferty musi zawierać wszystkie wymagane aktualne dokumenty.

Wszystkie dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do podpisania ofert.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym: **Oferta na opracowanie i druk wydawnictwa „Bobowa dożynkowa” oraz nagranie płyty**

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Oferta powinna być złożona osobiście w sekretariacie Centrum Kultury i Promocji Gminy Bobowa od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00, lub za pośrednictwem: - poczty elektronicznej na adres: ck@bobowa.pl, - poczty tradycyjnej na adres: Centrum Kultury i Promocji Gminy Bobowa ul. Grunwaldzka 18, 38-350 Bobowa - **w terminie do dnia 13.06.2019** . (decyduje data wpływu). Kopertę należy zaadresować:

Adresat:

Centrum Kultury i Promocji Gminy Bobowa ul. Grunwaldzka 18, 38-350 Bobowa.

W tytule/na kopercie należy wpisać: **Oferta na opracowanie i druk wydawnictwa „Bobowa dożynkowa” oraz nagranie płyty**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1 – cena – 60%
- 2 – doświadczenie w realizacji tego typu zamówień – 40%

2. Sposób przyznawania punktów:

1) Cena brutto:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_0} \times 60$$

gdzie: C – wartość punktowa ocenianego kryterium
C min – najniższa cena brutto spośród złożonych ofert
C₀ – cena brutto badanej oferty

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

CKiPGB.1.2019.RPO

2) Liczba punktów, jaką można uzyskać w kryterium doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia:

- a) 2 – letnie doświadczenie - 10 punktów,
- b) 3 – letnie doświadczenie - 20 punktów,
- c) 4 – letnie doświadczenie - 30 punktów,
- d) 5 lat i więcej doświadczenie - 40 punktów.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaze oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu oferentowi zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej bądź telefonicznie. Jeżeli żadna z ofert nie będzie spełniała oczekiwań zamawiającego, zastrzega on sobie możliwość zamknięcia konkursu bez wybrania oferty i zawarcia umowy z dowolnie wybranym przez siebie podmiotem lub ogłoszenie nowego konkursu.

VIII. ZAPYTANIA O PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Dodatkowych informacji udziela Pani Beata Król lub Pani Joanna Malec pod numerem telefonu 18 3514013 oraz adresem email: ck@bobowa.pl.

IX. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w powiadomieniu o wyborze propozycji cenowej wybrany Wykonawca zobowiązany będzie podpisać umowę. Z uwagi na fakt, że w razie zawarcia umowy, oświadczenia w niej zawarte będą wiążące dla oferenta, winna być ona podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu przedmiotu składającego ofertę.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do składania ofert, zmiany zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz do wycofania zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyny.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie udzielenia zamówienia bez podawania przyczyn.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poinformowania o wyborze najkorzystniejszej oferty tylko wyłonionego Wykonawcę.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

CKiPGB.1.2019.RPO

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

X. WARUNKI UDZIAŁU:

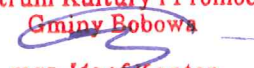
a) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia oraz spełniają warunki określone w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania.

b) Wykonawca składający ofertę nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowo rozumie się wzajemne powiązanie między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu, co najmniej 10 % udziału lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej.

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie wykonawcy

p.o. DYREKTOR
Centrum Kultury i Promocji
Gminy Bobowa

mgr Józef Kantor

/-/ Józef Kantor
Dyrektor Centrum Kultury i Promocji
Gminy Bobowa